



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT,
DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN**

NOMOR SOP	001/IT11.1.1/SOP/2018
TGL PEMBUATAN	Wednesday, 06 June 18
TGL REVISI	
TGL EFEKTIF	Wednesday, 06 June 18
DISAHKAN OLEH	REKTOR Dto. Dr. Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA. NIP 19620526 198710 1 001
NAMA SOP	MONITORING DAN EVALUASI (MONEV) PENELITIAN EKSTERNAL

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Undang-Undang Pendidikan Tinggi No. 12 Tahun 2012. 2. Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi Edisi XII Tahun 2018	1. Memiliki Kemampuan Pengolahan Data Sederhana 2. Mengetahui tugas dan fungsi sistem dan prosedur institusi
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
1. SOP PENELITIAN DOSEN EKSTERNAL	1. Alat Tulis Kantor 2. Komputer / Laptop 3. Jaringan Internet
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
Apabila SOP ini tidak dijalankan maka akan menghambat pelaksanaan kegiatan LPPMPMP	- Disimpan dalam bentuk data elektronik dan manual

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		LPPMPMP	Tim Reviewer	Peneliti	DRPM	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Pembuatan jadwal dan penyiapan instrumen monev internal					Kontrak penelitian	1 Hari	Surat pemberitahuan pelaksanaan monev	
2.	Pemberitahuan monev internal					Surat pemberitahuan pelaksanaan monev	1 Hari	Surat pemberitahuan pelaksanaan monev	
3.	Pelaksanaan monev internal					Surat Tugas, Instrumen Monev Internal	1-2 Minggu	Instrument Monev Internal	
4.	Rekap hasil monev internal					Instrumen Monev Internal	1-3 Hari	Rekap Hasil Monev	
5.	Pembuatan Jadwal monev terpusat dan pemanggilan pelaksana kegiatan penelitian					Rekap hasil Monev Internal	1 Hari	Surat pemberitahuan pelaksanaan monev Terpusat	
6.	Pelaksanaan monev terpusat					Kuesioner Final	1-2 Minggu	Instrument Monev Terpusat	
7.	pembuatan laporan monev					Instrument Monev Terpusat	1 Hari	Laporan Pelaksanaan Monev	