

 <p style="text-align: center;">INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH</p> <p style="text-align: center;">KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH BAGIAN PERENCANAAN, AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN</p>	NOMOR SOP	017/IT11.3.1/SOP/2018
	TGL. PEMBUATAN	6 Juni 2018
	TGL. REVISI	
	TGL. EFEKTIF	6 Juni 2018
	DISAHKAN OLEH	Rektor Dito. Dr. Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA. NIP. 196205261987101001
	NAMA SOP	KELULUSAN MAHASISWA
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> 1 Undang-undang No. 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional 2 Undang-undang No 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi 3 Peraturan Pemerintah No. 19 tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan 4 Peraturan Pemerintah No. 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memiliki Kemampuan Pengolahan Data Sederhana 2. Mengetahui tugas dan fungsi sistem dan prosedur institusi 	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
<ol style="list-style-type: none"> 1. SOP Pelaksanaan Wisuda 2. SOP Bebas Pustaka 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer / Laptop 2. Printer 3. Jaringan Internet 	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
- -	- Disimpan sebagai data elektronik dan manual	

No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Ket
		Mahasiswa	Dosen Pembimbing	Penguji	Jurusan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat dan Mengikuti Bimbingan Skripsi					ATK	1 Semester	Skripsi	
2	Mengoreksi Skripsi					ATK dan Skripsi	20 Menit	Lembar Kosultasi	
3	ACC Skripsi					ATK	10 Menit	Dokumen	
4	Mendafta Sidang Skripsi					Dokumen	10 Menit	Dokumen	
5	Menguji Skripsi dan Menentukan Kelulusan					ATK	45 Menit	Dokumen	
6	Merevisi dan Mencetak Skripsi					Dokumen dan ATK	20 Menit	Dokumen	
7	Menginput Data Kelulusan Mahasiswa					Dokumen dan ATK	10 Menit	Dokumen	