INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

PEDOMAN

MONITORING DAN EVALUASI MUTU PEMBELAJARAN

PUSAT PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
LEMBAGA PENELITIAN PENGABDIAN MASYARAKAT DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
2020

INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA
ACEH

LEMBAR PENGESAHAN

PEDOMAN MONITORING DAN EVALUASI MUTU PEMBELAJARAN INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH

Tempat, Tanggal	:	Kota Jatho, 04 September 2020
Diajukan Oleh	:	Koordinator Pusat Penjaminan Mutu Pendidikan Niko Andeska, S.Sn, M.Sn 199110032019031019
Dikendalikan Oleh	:	Ketua LPPMPMP Ahmad Syai, S.Pd., M.Sn NIP 197308022000031001
Disetujui Oleh	:	Wakil Rektor I Dr. Yusri Yusuf, M.Pd NIP 195808251986021002

KATA PENGANTAR WAKIL REKTOR BIDANG AKADEMIK

Segala puji bagi Allah SWT yang telah menciptakan alam semesta dan mengaturnya dengan sempurna. Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua agar kita menjadi hamba yang pandai bersyukur atas segala nikmat-Nya. Shalawat dan salam senantiasa tercurah kepada Nabi Muhammad SAW beserta keluarga dan para sahabatnya. Semoga kita dapat menghiasi diri dengan suri tauladan yang beliau contohkan.

Berkat rahmat Allah SWT dan didorong oleh keinginan Saudara Niko Andeska, S.Sn., M.Sn., untuk memaksimalkan Aktualisasi diri pada Kegiatan Pelatihan Dasar CPNS Golongan III Angkatan IX Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara, kami selaku Wakil Rektor Bidang Akademik ISBI Aceh memberikan apresiasi terbaik. Apalagi bidang yang dikaji, dianalisis, dan diimplementasikannya menyangkut dengan Penjaminan Mutu Akademik, yaitu "Pedoman Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran", sebagai salah satu bagian dari kegiatan penjaminan mutu pendidikan di ISBI Aceh. Pedoman yang diaktualkan oleh Saudara Niko Andeska, S.Sn., M.Sn. ini diharapkan dapat menjadi salah satu masukan bagi Tim Penjaminan Mutu Pendidikan ISBI Aceh.

Kami yakin bahwa Pedoman Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran yang disusun oleh Saudara Niko Andeska, S.Sn., M.Sn bukan hanya dimaksudkan sebagai bentuk pertanggungjawaban peserta Latsar CPNS, tetapi juga sebagai bentuk tanggung jawabnya sebagai Koordinator Pusat Penjaminan Mutu Pendidikan ISBI Aceh. Hendaknya hasil dari kegiatan aktualisasi yang telah dilaksanakan dalam memenuhi tugas Pelatihan Dasar CPNS ini dapat di imlpementasikan dalam Audit Mutu Internal (AMI) di ISBI Aceh.

Selamat kepada Saudara Niko Andeska, S.Sn., M.Sn., yang telah menyelesaikan tugas aktualisasi Pelatihan Dasar CPNS-nya. Terima kasih kepada Kepala dan jajaran Puslatbang KHAN LAN RI Banda Aceh yang telah membekali para dosen kami dengan pengetahuan dan

mendidik tanggung jawan sebagai ASN, serta membentuk sikap dan kepribadian yang baik sebagai warga Negara yang Pancasilais.

Semoga Allah SWT selalu meridhai usaha kita bersama untuk membangun sumber daya pendidikan dalam bingkai kebudayaan dan sesuai potensi Bangsa Indonesia menuju revolusi industry 4.0.

Aceh Besar, Agustus 2020
Wakil Rektor I,

Dr. Drs. Yusri Yusuf, M.Pd.
NIP 195808251986021002

KATA PENGANTAR PENULIS

Puji syukur kita panjatkan atas kehadirat Allah S.W.T yang telah melimpahkan rahmatnya sehingga Pedoman Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran ini dapat terselesaikan. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi tercantum didalamnya tentang standar pembelajaran (yang meliputi standar isi, proses, penilaian dan pengelolaan). Standar-standar tersebut digunakan sebagai indikator dalam penyusunan Pedoman Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran.

Pedoman Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran ini merupakan hasil tugas Aktualisasi Pelatiha Dasar CPNS Golongan III angkatan IX Pusat Pelatihan dan Pelatihan dan Kajian Hukum Administrasi Negara. Pedoman Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran ditetapkan sebagai dasar bagi koordinator program studi, jurusan dan institusi dalam melaksanakan kegiatan monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran agar pelaksanaan pembelajaran sesuai dengan yang diharapkan.

Akhirnya disampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada segenap pihak yang telah membantu terselesaikannya kegiatan aktualisasi dengan judul "Pedoman Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran", di antaranya:

1. Ir. Faizal Adriansyah, M.Si selaku Kepala Pusat Pelatihan dan Pengembangan dan Kajian Hukum Administrasi Negara (Puslatbang KHAN) LAN RI yang telah memberikan kesempatan untuk mengikuti Pelatihan Dasar CPNS, sekaligus selaku Penguji yang telah memberikan pandangan juga saran terkait ruang lingkup topik tugas aktualisasi yang saya ajukan.

2. Dr. Drs. Yusri Yusuf, M.Pd selaku Mentor yang telah banyak meluangkan waktu untuk saya dalam memberikan bimbingan, pandangan, saran serta memotivasi saya dimulai dari menganalisa permasalahan hingga terselesaikannya aktualisasi ini.
3. Rati Sumanti, S.Sos selaku Coach yang telah membimbing dan mengarahkan saya dalam merancang proposal kegiatan aktualisasi sehingga dalam pelaksanaannya, kegiatan yang saya lalui berjalan dengan baik.
4. Bapak-Ibu Widyaswara yang telah berbagi pengetahuan tentang pentingnya mengetahui dan memahami nilai-nilai ASN, serta kedudukan dan perannya dengan harapan dapat kami implementasikan di instansi tempat bekerja.
5. Serta seluruh pihak yang telah membantu menyelesaikan Pedoman Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran ini.

Harapan penulis Pedoman Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran ini dapat menjadi acuan dalam pelaksanaan monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran. Saran dan masukan dari seluruh pihak sangat kami harapkan agar pedoman ini menjadi lebih baik.

Kota Jantho, Agustus 2020
Peserta Latas,

Niko Andeska, S.Sn., M.Sn
NIP 199110032019031019

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR DARI WAKIL REKTOR BIDANG AKADEMIK i
KATA PENGANTAR DARI WAKIL REKTOR BIDANG AKADEMIK ii
KATA PENGANTAR DARI PENULIS iv
DAFTAR ISI vi

A. Latar Belakang 1
B. Dasar Hukum 2
C. Tujuan 3
D. Ruang Lingkup 4
E. Pengertian Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran 4
F. Prinsip Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran 5
G. Hakikat Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran 6
H. Kerangka Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran 7
I. Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran 9
J. Kesimpulan 9

Lampiran
Lampiran 1. Standar Operasional Prosedur Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran 11
Lampiran 2. Daftar Hadir Dosen ISBI Aceh 13
Lampiran 3. Daftar hadir Daftar hadir mahasiswa ISBI Aceh 14
Lampiran 4. Daftar Nilai Mahasiswa ISBI Aceh 15
Lampiran 5. Formulir monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran yang diisi oleh koordinator program studi 16
Lampiran 6. Formulir monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran yang diisi oleh mahasiswa 19

A. Latar Belakang

Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Aceh didirikan berdasarkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 126 Tahun 2014 dalam rangka peningkatan dan pengembangan sumberdaya manusia serta pemerataan dan peningkatan mutu Pendidikan Tinggi di bidang seni budaya di Provinsi Aceh. Sesuai dengan yang telah ditetapkan dalam Peraturan Menristekdikti Republik Indonesia No. 33 Tahun 2017, visi ISBI Aceh adalah ”mewujudkan lembaga pendidikan tinggi seni dan budaya yang menghasilkan insan akademis, kreatif, mandiri, berkepribadian, dan berbudaya”. Dengan misi ISBI Aceh sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan pendidikan yang bermutu di bidang seni dan budaya;
2. Membangun kehidupan akademik yang kondusif dan mandiri melalui sistem Pendidikan yang bermutu, transparan, demokratis, dan berjiwa wirausaha;
3. Menciptakan sivitas akademika yang berkarakter, berdaya saing, dan berkompetensi dalam penguasaan ilmu pengetahuan, dan keterampilan seni dan budaya;
4. Membina penelitian yang bertumpu pada pengembangan ilmu pengetahuan dan pengabdian yang berorientasi kepada kepentingan dan kemajuan bangsa dan bernegara;
5. Meningkatkan peran ISBI Aceh dalam pengembangan kreatifitas seni dan budaya di tingkat lokal, nasional, dan internasional; dan
6. Membangun kerjasama antarlembaga dan unsur lain yang relevan.

Sebagai perguruan tinggi, Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Aceh memiliki peran dan tanggung jawab dalam menyelenggarakan proses pembelajaran. Dalam pengelolaan program pembelajaran ada beberapa tahapan dan langkah yang harus dijalani oleh dosen, dimulai dari tahap perencanaan atau persiapan, kemudian pelaksanaan pembelajaran dan

terakhir tahap penilaian. Agar pembelajaran di Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Aceh berlangsung dengan baik maka dibutuhkan dokumen untuk memastikan pengelolaan pembelajaran.

Monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran merupakan kegiatan pemantauan pembelajaran dan membantu melakukan tindakan perbaikan yang berkelanjutan untuk mencapai hasil sesuai dengan perencanaan. Monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran di Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Aceh dilaksanakan secara berkesinambungan dan konsisten.

Berdasarkan hal tersebut maka perlu disusun pedoman monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran sebagai pedoman untuk memastikan terselenggaranya pembelajaran yang baik.

B. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2003 tentang sistem pendidikan nasional
2. Peraturan Pemerintah Nomor Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
3. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI)
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi

7. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi

C. Tujuan

Pedoman monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran ini disusun dengan tujuan:

1. Sebagai pedoman dalam melaksanakan monitoring dan evaluasi pembelajaran dilingkungan Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Aceh
2. Agar pelaksanaan pembelajaran sesuai dengan standar yang telah ditetapkan sehingga dapat menghasilkan lulusan yang sesuai dengan kompetensinya serta memenuhi harappan berbagai pemangku kepentingan
3. Untuk menjamin pelaksanaan pembelajaran di Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Aceh mencapai mutu sesuai dengan kriteria yang ditetapkan dalam standar pembelajaran
4. Menyediakan informasi yang relevan dan tepat waktu pada pelaksanaan kegiatan pembelajaran yang akan membantu pembuatan keputusan manajemen yang efektif dan merencanakan berbagai tindakan yang diperlukan
5. Mengetahui bahwa kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan sesuai dengan yang direncanakan
6. Mengetahui rencana pembelajaran yang dibuat dan kesesuaiannya dengan kurikulum
7. Memberikan masukan terhadap pengambilan keputusan berkaitan dengan perlu atau tidaknya inovasi dan revisi dalam kegiatan pembelajaran
8. Mendorong diskusi mengenai kemajuan pelaksanaan pembelajaran bersama para dosen

D. Ruang Lingkup

Ruang lingkup monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran ini terdiri atas:

1. Isi Pembelajaran
2. Proses Kegiatan Pembelajaran
3. Penilaian Pembelajaran

E. Pengertian Monitoring Dan Evaluasi Mutu Pembelajaran

Monitoring merupakan serangkaian kegiatan yang ditujukan untuk memberikan informasi tentang sebab dan akibat dari satu kebijakan yang lebih terfokus pada kegiatan yang sedang dilaksanakan. Monitoring dilakukan dengan cara menggali untuk mendapatkan informasi secara regular berdasarkan indikator tertentu. Indikator monitoring mencakup esensi aktivitas dan target yang ditetapkan pada perencanaan program. Apabila monitoring dilakukan dengan baik akan bermanfaat dalam memastikan pelaksanaan kegiatan tetap pada jalurnya (sesuai pedoman dan perencanaan program). Juga memberikan informasi kepada pengelola program studi apabila terjadi hambatan dan penyimpangan, serta sebagai masukan dalam melakukan evaluasi.

Tujuan monitoring adalah mengetahui apakah kegiatan yang sedang berlangsung sesuai dengan perencanaan dan prosedur yang telah disepakati. Secara prinsip, monitoring dilakukan pada saat kegiatan sedang berlangsung guna memastikan kesesuaian proses dan capaian sesuai rencana atau tidak. Bila ditemukan penyimpangan atau keterlambatan maka segera dibenahi sehingga kegiatan dapat berjalan sesuai rencana dan target. Hasil monitoring menjadi input bagi kepentingan proses selanjutnya.

Evaluasi merupakan serangkaian proses kegiatan yang dirancang dan dilakukan secara sistematis menetapkan nilai tentang sesuatu hal, seperti objek, proses, unjuk kerja, kegiatan, hasil, tujuan, atau hal lain berdasarkan kriteria tertentu seperti mengukur

keefektifan sistem mengajar/belajar sebagai suatu keseluruhan. Dengan kata lain evaluasi dilakukan untuk mengetahui hasil atau capaian akhir dari kegiatan atau program yang dilaksanakan pada akhir kegiatan. Hasil evaluasi bermanfaat bagi rencana pelaksanaan program yang sama di waktu dan tempat lainnya dengan mempertimbangkan perbaikan, kelanjutan atau perluasan program (rekomendasi).

Pada dasarnya monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran merupakan kegiatan pemantauan suatu kegiatan dan bukan merupakan suatu kegiatan yang mencari-cari kesalahan, tetapi membantu melakukan tindakan perbaikan secara terus menerus. Monitoring dan evaluasi dilakukan sebagai usaha untuk menentukan apa yang sedang dilaksanakan dengan cara memantau hasil/prestasi yang dicapai dan jika terdapat penyimpangan dari standar yang telah ditentukan, maka segera diadakan perbaikan, sehingga semua hasil/prestasi yang dicapai dapat sesuai dengan rencana.

F. Prinsip Monitoring Dan Evaluasi Mutu Pembelajaran

Prinsip monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran terdiri atas kesesuaian standar, tujuan yang jelas, tepat waktu, partisipatif dan transparansi, fleksibel, *action-oriented*, *cost-efective*, pemecahan masalah secara praktis. Delapan prinsip tersebut dapat di jabarkan sebagai berikut:

1. Sistem monitoring dan evalusi pembelajaran dibuat sesuai standar.
2. Kegiatan monitoring dan evaluasi pembelajaran difokuskan pada hal-hal yang relevan dengan tujuan dari monitoring itu sendiri yang dikaitkan dengan aktivitas dan tujuan program.
3. Monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran dilakukan dengan ketersediaan data tepat waktu dan mendapatkan data yang akurat dalam memantau obyek tertentu pada saat yang tepat yang diperlukan bagi pihak manajemen/pengguna data untuk penyelesaian

masalah secara tepat waktu. Informasi hasil monitoring dan evaluasi harus akurat dan objektif.

4. Sistem monitoring dan evaluasi bersifat partisipatif dan transparan, perlu keterlibatan semua pemangku kepentingan dalam penyusunan desain dan implementasinya, serta hasilnya dapat diakses oleh semua pihak.
5. Monitoring dan evaluasi dalam pelaksanaannya fleksibel dan disesuaikan dengan SOP.
6. Monitoring dan evaluasi diharapkan menjadi dasar dalam pengambilan keputusan dan tindakan, maka perlu dilakukan analisa kebutuhan informasi untuk menjamin bahwa data monitoring akan digunakan untuk melakukan tindakan.
7. Kegiatan monitoring dan evaluasi dilakukan secara *cost-effective*.
8. Pelaksana monitoring dan evaluasi terdiri dari tim monitoring dan evaluasi yang tidak hanya bertugas mengumpulkan data tetapi juga melakukan analisis masalah dan memberikan rekomendasi pemecahan masalah secara praktis.

G. Hakikat Monitoring Dan Evaluasi Mutu Pembelajaran

Monitoring pelaksanaan pembelajaran adalah kegiatan monitoring yang menyertakan proses pengumpulan, penganalisisan, pencatatan, pelaporan dan penggunaan informasi manajemen tentang pelaksanaan kegiatan pembelajaran. Fokus kegiatan monitoring pelaksanaan pembelajaran ada pada kegiatan dan tingkat capaian dari perencanaan pembelajaran yang telah dibuat berdasarkan tujuan yang telah ditetapkan.

Kegiatan monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran berkaitan dengan penilaian terhadap pelaksanaan kegiatan pembela jaran dan pengidentifikasian tindakan untuk memperbaiki kekurangan dalam kegiatan pembelajaran yang dilaksanakan.

H. Kerangka Monitoring Dan Evaluasi Mutu Pembelajaran

Kerangka kegiatan monitoring pelaksanaan pembelajaran yaitu menyediakan sebuah basis konseptual dan metodologi bagi pelaksanaan pemantauan/monitoring sewaktu pelaksanaan kegiatan pembelajaran berlangsung, dan untuk menjelaskan instrumen tertentu yang akan digunakan untuk memfasilitasi pengumpulan informasi dan pelaporan. Kerangka kegiatan monitoring pelaksanaan pembelajaran terfokus pada pelaksanaan pembelajaran yang mengacu pada standar yang telah ditetapkan. Kegiatan monitoring pelaksanaan pembelajaran lebih menekankan pada isi pembelajaran, proses pembelajaran, penilaian pembelajaran ditambah dengan kehadiran dosen. Kerangka kegiatan monitoring pembelajaran berisi indikator-indikator yang terdapat dalam standar pembelajaran.

No	Standar	Indikator
1	Isi Pembelajaran	Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan dari KKNI
		Tingkat kedalaman & keluasan materi pembelajaran dituangkan dalam bahan kajian, distrukturkan dalam bahan ajar
		Materi kuliah disusun oleh kelompok dosen dalam satu bidang ilmu, dengan memperhatikan masukan dari dosen lain atau dari pengguna lulusan
2	Proses Pembelajaran	Memenuhi karakteristik proses pembelajaran yang bersifat: interaktif, holistic, integrative, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif dan berpusat pada mahasiswa.
		Memiliki perencanaan proses pembelajaran untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain
		RPS ditetapkan dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam program studi dan senantiasa ditinjau serta dikembangkan sesuai dengan perkembangan IPTEKS
		Rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain paling sedikit memuat:

		a. nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu; b. capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah;. c. kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan; d. bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai; e. metode pembelajaran; f. waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran; g. pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester; h. kriteria, indikator, dan bobot penilaian; i. daftar referensi yang digunakan.
		Proses Pembelajaran di setiap mata kuliah dilaksanakan sesuai Rencana Pembelajaran Semester (RPS) atau istilah lain
		Alokasi waktu pembelajaran sesuai dengan bobot SKS mata kuliah (termasuk didalamnya seminar, praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara)
		Jumlah tatap muka telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku yaitu minimal 16 pertemuan (termasuk di dalamnya UTS dan UAS)
3	Penilaian Pembelajaran	Memenuhi prinsip penilaian yang mencakup: prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi
		Hasil akhir penilaian sudah merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen penilaian yang digunakan
		Menyusun, menyampaikan, menyepakati tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian antara penilai dan yang dinilai sesuai dengan rencana pembelajaran
		Melaksanakan proses penilaian sesuai dengan tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian yang memuat prinsip penilaian
		Memberikan umpan balik dan kesempatan untuk mempertanyakan hasil penilaian kepada mahasiswa
		Mendokumentasikan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa secara akuntabel dan transparan.
		Pelaksanaan penilaian dilakukan sesuai dengan rencana pembelajaran

		Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dan dilakukan tepat waktu sesuai jadwal yang ditetapkan
		Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran.

Tabel 1

Kerangka dan indikator monitoring pembelajaran

I. Pelaksanaan Monitoring Dan Evaluasi Mutu Pembelajaran

Pelaksanaan monitoring dilakukan melalui koordinator program studi yang dilaksanakan pada pertengahan dan akhir semester. Selain dilakukan oleh koordinator program studi, monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran juga dilakukan melalui penilaian persepsi dari mahasiswa. Khusus persepsi mahasiswa, dosen dievaluasi secara mernyeluruh dari empat kompetensi yang harus dimiliki oleh dosen, sehingga diperoleh informasi sebagai bahan kajian untuk perbaikan layanan akademik terhadap mahasiswa.

Temuan pada hasil monitoring dilakukan evaluasi dan tindak lanjut dalam rangka perbaikan layanan kualitas pendidikan. Hasil evaluasi pada program studi dilaporkan kepada Ketua Lembaga Penelitian, Pengabdian Masyarakat, dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMPMP) ISBI Aceh untuk kemudian diteruskan ke tingkat institut melalui Wakil Rektor Bidang Akademik sebagai bahan informasi dan masukan terhadap pengambilan keputusan berkaitan dengan perlu atau tidaknya inovasi dan revisi dalam kegiatan pembelajaran.

J. Kesimpulan

Berdasarkan pemaparan di atas sangat jelas bahwa Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran memiliki peran dan fungsi yang sangat penting, terutama untuk

memastikan proses pelaksanaan kegiatan yang sedang berjalan benar-benar sesuai tujuan dari pembelajaran. Monitoring pembelajaran dapat disebut sebagai penilaian yang dilakukan saat kegiatan berlangsung untuk segera melakukan perbaikan bila diperlukan. Evaluasi pembelajaran merupakan penilaian yang dilakukan pada akhir pembelajaran untuk memastikan apakah pelaksanaan dan manfaat pembelajaran sesuai tujuannya atau tidak. Hasil evaluasi dapat dijadikan sebagai masukan untuk perencanaan pembelajaran berikutnya.

Pedoman monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran disusun untuk dijadikan acuan dalam pelaksanaan kegiatan peningkatan kualitas pembelajaran. Buku pedoman monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran ini diharapkan dapat membantu tim pelaksana kegiatan monitoring dan evaluasi dari Institut Seni Budaya Indonesia (ISBI) Aceh dalam melaksanakan tugasnya. Hal-hal yang belum diatur dalam buku pedoman ini akan ditetapkan pada saat pelaksanaan kegiatan.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Standar Operasional Prosedur Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran

<table>
<tr><td rowspan="5">

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
LEMBAGA PENELITIAN, PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN</td><td>NOMOR SOP</td><td>014/IT11.1.1/SOP/2020</td></tr>
<tr><td>TGL. PEMBUATAN</td><td>Senin, 10 Agustus 2020</td></tr>
<tr><td>TGL. REVISI</td><td></td></tr>
<tr><td>TGL. EFEKTIF</td><td>Senin, 10 Agustus 2020</td></tr>
<tr><td>DISAHKAN OLEH</td><td>REKTOR

Dr. Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA.
NIP 19620526 198710 1 001</td></tr>
<tr><td colspan="2">NAMA SOP</td><td>MONITORING DAN EVALUASI MUTU PEMBELAJARAN</td></tr>
<tr><td colspan="2">DASAR HUKUM</td><td colspan="2">KUALIFIKASI PELAKSANAAN</td></tr>
<tr><td colspan="2">1. Undang-Undanmg No. 20 tahun 2003 tentang system pendidikan nasional
2. Peraturan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
3. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa
4. SK Rektor tentang Penyusunan Dokumen Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran ISBI Aceh</td><td colspan="2">1. Memiliki Kemampuan Pengolahan Data Sederhana
2. Mengetahui tugas dan fungsi sistem dan prosedur ISBI Aceh</td></tr>
<tr><td colspan="2">KETERKAITAN</td><td colspan="2">PERALATAN/PERLENGKAPAN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pedoman Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran</td><td colspan="2">Komputer / Laptop</td></tr>
<tr><td colspan="2">PERINGATAN</td><td colspan="2">PENCATATAN DAN PENDATAAN</td></tr>
<tr><td colspan="2">Apabila SOP ini tidak dijalankan maka akan menghambat pelaksanaan kegiatan LPPMPMP</td><td colspan="2">Jaringan Internet</td></tr>
</table>

BAGAN ALIR : Prosedur Monitoring dan Evaluasi Mutu Pembelajaran

No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Ketua LPPMPMP	Ko.PMP	Kajur	Ko. Prodi	Maha-siswa	Keleng-kapan	Waktu	Output	
1	Ketua LPPMPMP berkoordinasi terkait pelaksanaan monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran ke Ko. PMP							1 Jam	Surat Tugas	
2	Ko. PMP menginformasikan pelaksanaan monitoring pembelajaran ke Kajur						Surat Tugas	1 Jam	Surat Edaran	
3	Kajur membuat surat pengumuman pelaksanaan monitoring pembelajaran						Surat Edaran	1 hari	Surat Pengu-muman	
4	Ko. Prodi dan mahasiswa mengisi formulir monitoring pembelajaran						Link Kuesioner	1 hari	Data Kuesi-oner	
5	Ko. PMP memeriksa dan menganalisis hasil monitoring pembelajaran						Data Kuesi-oner	1 hari	Hasil Analisis	
6	Ko. PMP melaporkan hasil monitoring dan evalusai mutu pembelajaran						Hasil Analisis	1 jam	Laporan monitoring dan evalusai mutu pembelajaran	
7	LPPMPMP menerima laporan monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran						Laporan monitoring dan evalusai pembela-jaran	1 jam	Hasil dan tindak lanjut	Publi-kasi di web ISBI Aceh bila di anggap perlu

Lampiran 2. Daftar Hadir Dosen ISBI Aceh

Nama Mata Kuliah : .....
Semester : .....
SKS : .....
Prodi : .....

Hari/Tgl	MG Ke	Materi Kuliah	Kehadiran Mahasiswa					Nama Dosen	Tanda Tangan
			H	S	I	A	JLH		

PRODI .....
DOSEN KOORDINATOR

NIDN

Lampiran 3. Daftar hadir Daftar hadir mahasiswa ISBI Aceh

DAFTAR HADIR MAHASISWA PROGRAM STUDI ..... TA. ...../.....

PRODI : .....

MATAKULIAH : .....

SEMESTER : .....

HARI : .....

No	Nama	NIM	L/P	KULIAH MINGGU KE				H	S	I	A	%
1												
2												
3												
...												
dst												
	HADIR											
	SAKIT											
	IZIN											
	ALFA											
	PARAF DOSEN											

Penanggung Jawab

Dosen,

NIDN

Lampiran 4. Daftar Nilai Mahasiswa ISBI Aceh

DAFTAR NILAI UJIAN AKHIR SEMESTER GENAP/GANJIL TA. ..../....

Semester : .....

Nama Mata Kuliah : .....

SKS : .....

No	Nama	NIM	Absen	Kuis	Praktek	UTS	UAS	Jumlah	Nilai Huruf
1									
2									
3									
...									
Dst									

Rentang Nilai	Nilai Huruf	Nilai Angka	Sebutan
87,1 – 100,0	A	4	Istimewa
78,0 – 87,0	AB	3,5	Sangat Baik
69,0 – 77,9	B	3	Baik
60,0 – 68,9	BC	2,5	Cukup Baik
51,0 – 59,9	C	2	Kurang
41,0 – 50,9	D	1	Sangat Kurang
<41	E	0	Gagal

Lampiran 5. Formulir monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran yang diisi oleh koordinator program studi

No.	Identitas Koordinator Program Studi	Jawaban
1.	Nama	
2.	NIDN / NIP	
3.	Program Studi	
4.	Jurusan	

No.	Identitas Dosen yang Dinilai	Jawaban
1.	Nama	
2.	NIDN / NIP	
3.	Matakuliah	
4.	Jadwal Kuliah	
5.	Program Studi	
6.	Jurusan	

Petunjuk

Berilah penilaian secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap dosen yang dinilai sesuai dengan keadaan yang ada. Penilaian dilakukan terhadap beberapa aspek dengan cara memilih nilai pada kolom nilai dibawah ini.

Keterangan:
1 = sangat rendah
2 = rendah
3 = cukup
4 = baik
5 = sangat baik

No	Indikator Penilaian	Nilai				
1.	Tingkat kedalaman dan keluasan materi pembelajaran mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan dari KKNI	1	2	3	4	5
2.	Materi pembelajaran dituangkan dalam bahan kajian berupa bahan ajar	1	2	3	4	5
3.	Materi kuliah disusun oleh kelompok dosen dalam satu bidang ilmu dengan memperhatikan masukan dari dosen lain atau dari pengguna lulusan	1	2	3	4	5
4.	Memenuhi karakteristik proses pembelajaran yang bersifat: interaktif, holistic, integrative, saintifik, kontekstual, tematik, efektif, kolaboratif dan berpusat pada mahasiswa.	1	2	3	4	5

5.	Memiliki perencanaan proses pembelajaran untuk setiap mata kuliah dan disajikan dalam rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain	1	2	3	4	5
6.	RPS ditetapkan dan dikembangkan oleh dosen secara mandiri atau bersama dalam kelompok keahlian suatu bidang ilmu pengetahuan dan/atau teknologi dalam program studi dan senantiasa ditinjau serta dikembangkan sesuai dengan perkembangan IPTEKS	1	2	3	4	5
7.	Rencana pembelajaran semester (RPS) atau istilah lain paling sedikit memuat: a. nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu; b. capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah;. c. kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan; d. bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai; e. metode pembelajaran; f. waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran; g. pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester; h. kriteria, indikator, dan bobot penilaian; i. daftar referensi yang digunakan.	1	2	3	4	5
8.	Proses Pembelajaran di setiap mata kuliah dilaksanakan sesuai Rencana Pembelajaran Semester (RPS) atau istilah lain	1	2	3	4	5
9.	Alokasi waktu pembelajaran sesuai dengan bobot SKS mata kuliah (termasuk didalamnya seminar, praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara)	1	2	3	4	5
10.	Jumlah tatap muka telah sesuai dengan ketentuan yang berlaku yaitu minimal 16 pertemuan (termasuk di dalamnya UTS dan UAS)	1	2	3	4	5
11.	Memenuhi prinsip penilaian yang mencakup: prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi	1	2	3	4	5
12.	Hasil akhir penilaian sudah merupakan integrasi antara berbagai teknik dan instrumen penilaian yang digunakan	1	2	3	4	5
13.	Menyusun, menyampaikan, menyepakati tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian antara penilai dan yang dinilai sesuai dengan rencana pembelajaran	1	2	3	4	5
14.	Melaksanakan proses penilaian sesuai dengan tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian yang memuat prinsip penilaian	1	2	3	4	5

15.	Memberikan umpan balik dan kesempatan untuk mempertanyakan hasil penilaian kepada mahasiswa	1	2	3	4	5
16.	Mendokumentasikan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa secara akuntabel dan transparan.	1	2	3	4	5
17.	Pelaksanaan penilaian dilakukan sesuai dengan rencana pembelajaran	1	2	3	4	5
18.	Pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dan dilakukan tepat waktu sesuai jadwal yang ditetapkan	1	2	3	4	5
19.	Hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran.	1	2	3	4	5
20.	Memberikan umpan balik dan kesempatan untuk mempertanyakan hasil penilaian kepada mahasiswa	1	2	3	4	5

Lampiran 6. Formulir monitoring dan evaluasi mutu pembelajaran yang diisi oleh mahasiswa

No.	Identitas Dosen yang Dinilai	Jawaban
1.	Nama	
2.	NIDN / NIP	
3.	Matakuliah	

No.	Identitas Penilai/ Mahasiswa	Jawaban
1.	Nama	
2.	NIM	
3.	Semester	
4.	Program Studi	
5.	Jurusan	

Petunjuk

Berilah penilaian secara jujur, objektif, dan penuh tanggung jawab terhadap dosen yang dinilai sesuai dengan keadaan yang ada. Penilaian dilakukan terhadap beberapa aspek dengan cara memilih nilai pada kolom nilai dibawah ini.

Keterangan:
1 = sangat rendah
2 = rendah
3 = cukup
4 = baik
5 = sangat baik

No	Indikator Penilaian	Nilai				
1.	Kesiapan memberikan kuliah dan/atau praktek/praktikum (RPS, referensi, bahan ajar, dan/atau modul)	1	2	3	4	5
2.	Keteraturan dan ketertiban penyelenggaraan perkuliahan	1	2	3	4	5
3.	Kemampuan menghidupkan suasana kelas	1	2	3	4	5
4.	Kejelasan penyampaian materi dan jawaban terhadap pertanyaan di kelas	1	2	3	4	5
5.	Pemanfaatan media dan teknologi pembelajaran	1	2	3	4	5
6.	Keanekaragaman cara pengukuran hasil belajar	1	2	3	4	5
7.	Pemberian umpan balik terhadap tugas	1	2	3	4	5
8.	Kesesuaian materi ujian dan/atau tugas dengan tujuan mata kuliah	1	2	3	4	5
9.	Kesesuaian nilai yang diberikan dengan hasil belajar	1	2	3	4	5
10.	Kemampuan menjelaskan pokok materi secara tepat dan menarik	1	2	3	4	5

11.	Kemampuan memberi contoh yang relevan dari materi yang diajarkan	1	2	3	4	5
12.	Kemampuan menjelaskan keterkaitan pokok materi yang diajarkan dengan bidang/topik lain	1	2	3	4	5
13.	Kemampuan menjelaskan keterkaitan pokok materi yang diajarkan dengan konteks kehidupan	1	2	3	4	5
14.	Penguasaan akan isu-isu mutakhir dalam bidang yang diajarkan	1	2	3	4	5
15.	Penggunaan hasil-hasil penelitian untuk meningkatkan kualitas perkuliahan	1	2	3	4	5
16.	Pelibatan mahasiswa dalam penelitian/kajian dan atau pengembangan/rekayasa/desain yang dilakukan dosen	1	2	3	4	5
17.	Kemampuan menggunakan beragam teknologi dalam berkomunikasi	1	2	3	4	5
18.	Kewibawaan sebagai pribadi dosen	1	2	3	4	5
19.	Kearifan dalam mengambil keputusan	1	2	3	4	5
20.	Menjadi contoh dalam bersikap dan berperilaku	1	2	3	4	5
21.	Kesediaan meluangkan waktu untuk konsultasi di luar kelas	1	2	3	4	5
22.	Kemampuan dalam mengendalikan diri dalam berbagai situasi dan kondisi	1	2	3	4	5
23.	Adil dalam memperlakukan mahasiswa	1	2	3	4	5
24.	Kemampuan menyampaikan pendapat	1	2	3	4	5
25.	Kemampuan menerima kritik, saran, dan pendapat orang lain	1	2	3	4	5
26.	Mengenal dengan baik mahasiswa yang mengikuti kuliahnya	1	2	3	4	5
27.	Mudah bergaul dengan segenap civitas termasuk dengan mahasiswa	1	2	3	4	5
28.	Toleransi terhadap keberagaman mahasiswa	1	2	3	4	5