







**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH
BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN**

 KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN	NOMOR SOP	040/IT11.3.2/SOP/2018
	TGL PEMBUATAN	Wednesday, 06 June 18
	TGL REVISI	
	TGL EFEKTIF	Wednesday, 06 June 18
	DISAHKAN OLEH	REKTOR Dto. Dr. Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA NIP 19620526 198710 1 001
NAMA SOP	Prosedur Perbaikan / Pemeliharaan Kendaraan	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1 Peraturan pemerintah RI No. 4 Tahun 2014 tentang penyelenggaraan pendidikan tinggi dan pengelolaan perguruan tinggi 2 PP No.62 Tahun 1990 tentang ketentuan tata tempat, tata upacara dan tata penghormatan 3 Peraturan Pemerintah No.6 Tahun 2006 tentang pengelolaan Barang Milik Negara /Daerah	1 Mengetahui Tugas dan Fungsi	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
	1 Komputer 2 Printer	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Pengguna	K. BUK	K. KBMN	Rekanan	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Penggunaan kendaraan dinas memberitahukan kerusakan					Surat pemberitahuan kerusakan	1 Jam	Surat pemberitahuan kerusakan	
2	Menverifikasi dan mendisposisi					Surat pemberitahuan kerusakan	1 Jam	Surat pemberitahuan kerusakan	
3	Membawa ke bengkel untuk perbaikan jika kerusakan tidak dapat ditangani sendiri					Surat pemberitahuan kerusakan	1 Hari	Surat pemberitahuan kerusakan	
4	Rekanan melakukan perbaikan /pemeliharaan					Daftar kerusakan yang diperbaiki	1 Hari	Daftar kerusakan yang diperbaiki	
5	Selesai	