

 <p style="text-align: center;">KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI INSTITUT SENI BUDAYA INDONESIA ACEH BAGIAN UMUM DAN KEUANGAN</p>	NOMOR SOP	026/IT11.3.2/SOP/2018
	TGL PEMBUATAN	Wednesday, 06 June 18
	TGL REVISI	
	TGL EFEKTIF	Wednesday, 06 June 18
	DISAHKAN OLEH	REKTOR Dto. Dr. Ir. Mirza Irwansyah, MBA., MLA NIP 19620526 198710 1 001
NAMA SOP	PERPANJANGAN TUGAS BELAJAR	
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> 1 Ps 70 UU ASN 2 Perpres Nomor 12 Tahun 1961 3 Peraturan Menteri Pertama 224/MP/1961 4 Permendiknas Nomor 48 Tahun 2009 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Memiliki Kemampuan Pengolahan Data Sederhana 2 Mengetahui tugas dan fungsi sistem dan prosedur institusi 3 Mengetahui tugas dan fungsi mekanisme pembuatan persuratan 	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN	
<ol style="list-style-type: none"> 1 SOP Surat Masuk 2 SOP Surat Keluar 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Alat Tulis Kantor 2 komputer dan Printer 3 Jaringan Internet 	
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
<ol style="list-style-type: none"> 1 Terbitnya sebuah Surat Keputusan Perpanjangan Tugas Belajar wajib mengikuti jalur dalam SOP 	Disimpan dalam data elektronik dan manual	

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Pegawai/ Dosen	Wakil Rektor Bidang Non Akademik	Kabag Umum dan Keuangan	Kasubbag Umum dan Kepegaw aian	Rektor	Kelengkapan	Waktu	Ouput	
1	Pengajuan Permohonan Perpanjangan Tugas Belajar						Dokumen Persyaratan	1 Hari	Dokumen	
2	Menerima dan Mendisposisi Permohonan Perpanjangan Tugas Belajar						Disposisi Surat	1 Hari	disposisi	
3	Menindaklanjuti disposisi surat dan mendistribusikan untuk diproses						Disposisi Surat	15 Menit	Dokumen Berkas Usulan	
4	Memeriksa dan Memproses dokumen serta didraft usulan SK Perpanjangan TUBEL						Draft, Surat Rekomendasi WR II, Surat usulan Perpanjangan SK Tubel	2 hari	berkas usulan	
5	memparaf dan menandatangani surat usulan SK Perpanjangan TUBEL						Surat Rekomendasi WR II, Surat usulan Perpanjangan SK Tubel	2 Hari	berkas usulan yang sudah dittd	
6	Menandatangani SK Perpanjangan TUBEL						SK Perpanjangan Tugas Belajar	1 Hari	SK Perpanjangan tubel	
7	Mendistrubsikan SK perpanjangan TUBEL						Tanda Terima Berkas	20 Menit	Tanda Terima SK	